

ZARZĄDZENIE NR 31
Rektora Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie
z dnia 8 czerwca 2011 r.

w sprawie wprowadzenia Regulaminu wyłaniania grupy 5% najlepszych absolwentów studiów doktoranckich Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie

Na podstawie § 17 ust. 5 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 18 maja 2010 r. w sprawie szczegółowych zasad, trybu i kryteriów udzielania, spłacania oraz umarzania kredytów i pożyczek studenckich (Dz.U. Nr 87, poz. 560 z późn. zm.), w porozumieniu z Sejmikiem Samorządu Doktorantów ZUT, zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. Wprowadza się Regulamin wyłaniania grupy 5% najlepszych absolwentów studiów doktoranckich Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie, który stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.
2. Regulamin, o którym mowa w ust. 1, ustala sposób wyłaniania grupy 5% najlepszych absolwentów studiów doktoranckich w danym roku akademickim uprawnionych do składania wniosków o umorzenie w 20% kwoty pożyczki lub kredytu wypłacanego w okresie studiów.

§ 2.

Zobowiązuje się dziekanów do zapoznania doktorantów z treścią Regulaminu, o którym mowa w § 1 ust. 1, w tym jego upublicznienia na stronach internetowych wydziałów ZUT.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor



prof. dr hab. inż. Włodzimierz Kiernożycki

REGULAMIN
WYŁANIANIA GRUPY 5% NAJLEPSZYCH ABSOLWENTÓW
STUDIÓW DOKTORANCKICH
ZACHODNIOPOMORSKIEGO UNIWERSYTETU TECHNOLOGICZNEGO
W SZCZECINIE

1. W celu ustalenia absolwentów mogących ubiegać się o umorzenie pożyczki lub kredytu studenckiego, wyłania się corocznie grupę 5% najlepszych absolwentów Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie spośród wszystkich absolwentów studiów doktoranckich ZUT, którzy ukończyli studia doktoranckie w danym roku akademickim, zgodnie z Regulaminem studiów doktoranckich w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie, nie później niż do 31 października.
2. Do wyłonienia 5% najlepszych absolwentów studiów doktoranckich ZUT służą listy rankingowe absolwentów danej jednostki organizacyjnej z najwyższą liczbą punktów uzyskanych w toku studiów doktoranckich. Wzór listy rankingowej stanowi załącznik 1 do niniejszego regulaminu.
3. Liczba punktów (LP) obliczana jest na podstawie ocen z egzaminów i zaliczeń ze wszystkich lat studiów doktoranckich oraz punktów uzyskanych za działalność naukowo-badawczą i dydaktyczno-organizacyjną (PD), według poniższego wzoru:

$$LP = 0,5((z) + 1,5(e)) + PD$$

z – średnia arytmetyczna z wszystkich ocen z zaliczeń

e – średnia arytmetyczna z wszystkich ocen z egzaminów

PD – punkty za działalność naukowo-badawczą oraz dydaktyczno-organizacyjną

LP ustala się z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zaokrąglając w dół końcowy wynik operacji.

4. Punkty za działalność naukowo-badawczą oraz dydaktyczno-organizacyjną (PD) oblicza się na podstawie Kryteriów punktacji za działalność naukowo-badawczą i dydaktyczno-organizacyjną, które stanowi załącznik 2 do niniejszego regulaminu.
5. Listy, o których mowa w pkt 2, sporządza się w terminie do 15 listopada danego roku i przekazuje do Działu Kształcenia, który na ich podstawie sporządza listę 5% najlepszych absolwentów studiów doktoranckich ZUT w danym roku akademickim. Po zatwierdzeniu przez prorektora ds. kształcenia lista zostaje przekazana kierownikom jednostek organizacyjnych w terminie do 30 listopada.
6. Lista rankingowa stanowi podstawę do wydania zainteresowanym absolwentom kredytobiorcom zaświadczenia o ukończeniu studiów doktoranckich uprawniającego do wystąpienia do banku o umorzenie w 20% kwoty pożyczki lub kredytu studenckiego. Wzór zaświadczenia stanowi załącznik 3 do niniejszego regulaminu.

**Kryteria punktacji
za działalność naukowo-badawczą i dydaktyczno-organizacyjną (PD)**

Lp.	Kryteria	Przysługująca liczba punktów	Uzyskana liczba punktów
1.	Postęp w pracy naukowej i przygotowanie rozprawy doktorskiej:		
	1) publikacja o zasięgu z Listy Filadelfijskiej lub z listy A wykazu czasopism punktowanych przez MNiSW	10 pkt/liczba autorów	
	2) publikacja o zasięgu krajowym lub z listy B wykazu czasopism punktowanych przez MNiSW	4 pkt /liczba autorów	
	3) publikacje w wydawnictwach nierecenzowanych lub w czasopiśmie popularnonaukowych	1 pkt/liczba autorów	
	4) streszczenia i abstrakty w tomikach streszczeń i innych materiałach konferencyjnych: – konferencja krajowa lub międzynarodowa w języku polskim – konferencja międzynarodowa w języku obcym	0,50 pkt/liczba autorów 0,75 pkt/liczba autorów	
	5) udział w projekcie badawczym finansowanym przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego, granty unijne i inne granty naukowe (potwierdzony przez kierownika projektu)	2 pkt	
	6) czynny udział w konferencji zagranicznej (referat wygłoszony przez doktoranta lub poster w języku obcym)	2 pkt	
	7) czynny udział w konferencji krajowej lub międzynarodowej odbywającej się na terenie naszego kraju (referat wygłoszony przez doktoranta lub poster w języku polskim)	1 pkt	
	8) staż naukowy (pobyt nie krótszy niż 2 tygodnie): – zagraniczny – krajowy	2 pkt 1 pkt	
2.	Współautorstwo zgłoszenia patentu	2 pkt	
3.	Szczególne zaangażowanie w pracy dydaktycznej – uzyskanie pozytywnej opinii kierownika katedry/zakładu, w której doktorant realizował zajęcia dydaktyczne podpis opiekuna naukowego	max 2 pkt	
4.	Obrona pracy doktorskiej z wyróżnieniem	5 pkt	
Ogółem			

Do pkt 1 ppkt 1–3:

Punkty uzyskane za publikacje mnożymy przez wagi, które wynoszą:

Lp.	Wydział	Waga
1	Biotechnologii i Hodowli Zwierząt	1,89
2	Budownictwa i Architektury	2,66
3	Ekonomiczny	3,10
4	Elektryczny	1,42
5	Informatyki	1,42
6	Inżynierii Mechanicznej i Mechatroniki	1,59
7	Kształtowania Środowiska i Rolnictwa	1,89
8	Nauk o Żywności i Rybactwa	1,89
9	Techniki Morskiej i Transportu	1,00
10	Technologii i Inżynierii Chemicznej	1,19

.....
(pieczęćka adresowa)

A 019
(kod uczelni)

ZAŚWIADCZENIE

Zaświadcza się, że Pan(-i)
(imię i nazwisko)

.....
(miejsce i data urodzenia)

.....
(PESEL)

**ukończył(-a) studia doktoranckie w grupie 5% najlepszych absolwentów
studiów doktoranckich Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie
w roku akademickim**

i – zgodnie z przepisami § 17 ust. 1 i 2 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 18 maja 2010 r. w sprawie szczegółowych zasad, trybu i kryteriów udzielania, spłacania oraz umarzania kredytów i pożyczek studenckich (Dz.U. Nr 87, poz. 560 z późn. zm.) oraz z zasadami wyłaniania najlepszych absolwentów studiów doktoranckich ustalonymi przez Rektora ZUT w Szczecinie (zarządzenie nr 31 Rektora ZUT z dnia 8 czerwca 2011 r. w sprawie Regulaminu wyłaniania grupy 5% najlepszych absolwentów studiów doktoranckich Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie), zgodnie z § 17 ust. 5 rozporządzenia, w porozumieniu z Sejmikiem Samorządu Doktorantów ZUT –

ma prawo wystąpić do banku z wnioskiem o umorzenie 20% pożyczki/kredytu studenckiego*.

.....
(pieczęć i podpis kierownika jednostki organizacyjnej)

Szczecin, dnia r.

Pouczenie:

Zgodnie z przepisem § 17 ust. 3 rozporządzenia, kredytobiorca obowiązany jest złożyć wniosek o umorzenie pożyczki lub kredytu w 20% w Banku Gospodarstwa Krajowego lub we właściwym banku w terminie 30 dni od uzyskania niniejszego potwierdzenia. Umorzeniu podlega kwota kredytu wypłacanego w okresie studiów ukończonych w grupie 5% najlepszych absolwentów studiów doktoranckich.

* niepotrzebne skreślić