



Wydział
Biotechnologii
i Hodowli Zwierząt

Praktyki studenckie 2021/2022

<http://www.biotechnologia.zut.edu.pl/strona-studentow/aktualnosci/praktyki-programowe/wzory-drukowana-praktyki.html>

Wydział Biotechnologii i Hodowli
Zwierząt ZUT w Szczecinie

Pełnomocnik Dziekana ds. Praktyk
dr inż. Beata Matysiak

Kontakt:

*Katedra Nauk o Zwierzętach Monogastycznych
Pracownia Hodowli Trzody Chlewnej*

*WBiHZ. Ul. K. Janickiego 29. Pok.2/11
tel. 91-449-6844*

beata.matysiak@zut.edu.pl

Samodzielny referent
mgr Ewa Kwita

kontakt: Tel:91-449-6703

Dziekanat WBiHZ
ul. K. Janickiego 32 pok.1/08

ewa.kwita@zut.edu.pl

Praktyki według KRK w roku akademickim 2018/2019
(studenci studiów stacjonarnych)

<https://biotechnologia.zut.edu.pl/strona-studentow/aktualnosci/praktyki-programowe/biotechnologia.html>

- **Biotechnologia studia pierwszego stopnia:
SEMEST LETNI**
- Praktyka specjalizacyjna na III roku studiów
(semestr 6.)
6 tygodni (180 h) 6 pkt. ECTS

Termin odbywania Praktyki:

<https://www.zut.edu.pl/zut-studenci/studia/kalendarz-akademicki.html>

Praktyki wakacyjne*:

od 11.07.2022 do 21.08.2022r

(III rok – 6 semestr)

*Szczegółowy harmonogram organizacji roku akademickiego 2021/2022
Załącznik do zarządzenia nr 52 Rektora ZUT z dnia 29. kwietnia 2021 r.

Odbywanie praktyk w innym terminie
(wcześniejsze, późniejsze, w trakcie semestru)

<http://www.biotechnologia.zut.edu.pl/strona-studentow/aktualnosci/praktyki-programowe/wzory-drukow-na-praktyki.html>

**Zgodę wyraża Pełnomocnik Dziekana ds.
Praktyk, zatwierdza Prodziekan ds. kształcenia
dla kierunku Biotechnologia**

Wzór podania i harmonogram godzinowy na
stronie internetowej

Termin zaliczenia Praktyk 2019/2020

- **Zaliczenie z praktyki specjalizacyjnej**, odbędzie się w semestrze 6 (sesja jesienna) w terminie: **od 01.09.2022r. do 14.09.2022r.**,
- Należy **zapisać** się na konkretny termin zaliczenia praktyk.
- **Terminy zaliczeń będą podane na wydziałowej stronie internetowej**

Praktyki zagraniczne

<http://www.erasmusplus.zut.edu.pl>

<https://www.iaeste.pl/>

- W ramach praktyk obowiązkowych istnieje możliwość odbycia Praktyki poza granicą, np.:
 - Program Erasmus plus
 - IAESTE
 - Koordynator wydziałowy
dr hab. Daniel Polasik
- Kontakt: daniel.polasik@zut.edu.pl
 - tel. +48 91 449 67 82
 - Katedra Genetyki i Ogólnej Hodowli Zwierząt
 - al. Piastów 45, 70-311 Szczecin

Cele i efekty Praktyki specjalizacyjnej

1. Zapoznanie z pracą w przemyśle biotechnologicznym i przemysłach pokrewnych, pracy w laboratoriach badawczych, kontrolnych i diagnostycznych, wykonywania podstawowej analityki i prac badawczych z użyciem materiału biologicznego, obsługi aparatury badawczej i/lub urządzeń technologicznych;
2. **Wykształcenie umiejętności wykorzystywania wiedzy kierunkowej i specjalistycznej w pracy zawodowej;**
3. Zapoznanie z wykonywaniem analiz jakościowych, wdrażaniem technik biotechnologicznych w produkcji rolnej i przemysłowej oraz w ochronie zdrowia człowieka, bioróżnorodności i środowiska naturalnego;
4. **Poznanie własnych możliwości na rynku pracy.**

Przykładowe miejsca odbywania praktyki:

1. Laboratoria diagnostyczne/medyczne/analytyczne,
2. Laboratoria kryminalistyczne,
3. Laboratoria naukowo-badawcze (np.:
kosmetologiczne, farmaceutyczne, paszowe)
4. Stacje sanitarno-epidemiologiczne,
5. Biogazownie,
6. Oczyszczalnie ścieków,
7. Zakłady piwowarskie,
8. Mleczarnie itp.

Ubezpieczenie NNW*

Studenci w trakcie odbywania Praktyk posiadają obowiązkowo ubezpieczenie NNW, którego kopię należy dostarczyć do Dziekanatu przed Praktyką

*Praktyka bez ważnego ubezpieczenia nie zostanie zaliczona

<https://www.samorzad.zut.edu.pl/strona-glowna/ubezpieczenie/ubezpieczenie-202122.html>

Ubezpieczenie

Ubezpieczenie 2022/23

Ubezpieczenie 2021/22

Ubezpieczenie 2020/21

Ubezpieczenie 2019/20

Akcja Akademik

Stypendia

Bluzy ZUT

Akty prawne

Kontakt



Ubezpieczenie 2021/22

Ubezpieczenie NNW/OC

Dedykowane dla Studentów i Pracowników Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie na rok akademicki 2021/2022.

- Gwarancja niższej składki rocznej: **-10%** zniżki na ubezpieczenia.
- Aby skorzystać ze zniżki należy użyć kodu: **02430** podczas uzupełniania formalności.

Ubezpieczenie można wykupić poprzez stronę internetową: <https://bezpieczny.pl/studia-szczegoly/02430>

Zapraszamy do skorzystania z oferty ubezpieczeniowej

Parlament Samorządu Studenckiego ZUT

Ubezpieczenie NNW

- Studenci, którzy nie ubezpieczyli się od NNW za pośrednictwem ZUT, powinni załączyć kopię zawartego ubezpieczenia od NNW z innego Towarzystwa Ubezpieczeniowego.

Dokumenty dotyczące Praktyk

- **Wykaz obowiązujących dokumentów na praktyki programowe WBiHZ ZUT w Szczecinie**

<https://biotechnologia.zut.edu.pl/strona-studentow-wbihz-2021-2022/praktyki-programowe/wzory-drukow-na-praktyki.html>

Etapy postępowania

Przed praktyką

Przed praktyką

1. Znalezienie miejsca odbywania Praktyki

Przykładowe miejsca praktyk

<https://biotechnologia.zut.edu.pl/strona-studentow-wbihz-2021-2022/praktyki-programowe/biotechnologia.html>

2. Podanie do Pełnomocnika Dziekana ds. praktyk zawodowych

3. Kserokopia polisy lub karty potwierdzającej zawarcie ubezpieczenia NNW (obowiązkowo).

Przed praktyką

4. Wydrukowanie:

- Karty szkolenia wstępnego w dziedzinie BHP i P.poż.,
- Pierwszej strony Dzienniczka Praktyk
- Umowy o Realizację Praktyki Zawodowej (2 egzemplarze)
- Skierowania na praktykę zawodową.

Złożenie dokumentów w Dziekanacie przed rozpoczęciem praktyki (obowiązkowo):

1. Podanie do Pełnomocnika Dziekana ds. praktyk zawodowych.
2. Kserokopia polisy lub karty potwierdzającej zawarcie ubezpieczenia NNW (obowiązkowo).
3. Umowa o Realizację Praktyki Zawodowej.
4. Stan zdrowia przed rozpoczęciem praktyki (dotyczy tylko studentów, którzy są: niepełnosprawni, chorzy lub są w ciąży, itp.), (wg potrzeb).

Ogólne i stanowiskowe szkolenie BHP i P.poż w miejscu odbywania Praktyki

- W 2 pierwszych dniach rozpoczęcia praktyki student odbywa obowiązkowe szkolenie w zakresie przepisów BHP i ppoż. obowiązujących na terenie zakładu pracy, potwierdzone przez osobę przeszkalającą
 - 3 h. szkolenia – instruktaż ogólny
 - 8 h. szkolenie – instruktaż stanowiskowy

Ważne dla studenta

2 egzemplarze

**Potwierdzenie odbycia praktyki
i Opinia wraz z oceną od opiekuna zakładowego**

Zawsze jeden egzemplarz student pozostawia
dla swoich potrzeb

Po Praktyce

- Studenci, którzy zakończyli Praktykę składają w Dziekanacie:

1. Potwierdzenie odbycia praktyki 1 egz.
2. Opinię wraz z oceną od opiekuna zakładowego 1 egz.
3. Ankieta pracodawcy
4. 2 Konspekty z wybranych zagadnień wraz z ankietą satysfakcji studenta
5. Kartę szkolenia wstępnego BHP i Ppoż.,
6. Wypełniony Dzienniczek Praktyk,

....., I.

(pieczęć zakładu pracy)

(miejsowość i data)

POTWIERDZENIE ODBYCIA PRAKTYKI ZAWODOWEJ

Studentka/Student (imię i nazwisko) (numer albumu)

Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie

Wydziału Biotechnologii i Hodowli Zwierząt

.....
.....

(rok studiów, studia: stacjonarne/niestacjonarne, pierwszego/drugiego stopnia na kierunku)

odbyła/odbył praktykę zawodową w:

.....

(nazwa zakładu pracy),

Adres Pracodawcy:

w okresie od: do, razem tygodni

.....
pieczęćka WBiHZ ZUT w Szczecinie

Dzienniczek Praktyk

Praktyka * studenta roku kierunku studiów **

Pani/Pana zamieszkałej/ego.....
imię i nazwisko adres

.....
Według niżej wymienionego harmonogramu***:

1. -----
nazwa zakładu pracy w terminie ilość tygodni
2. -----
nazwa zakładu pracy w terminie ilość tygodni
3. -----
nazwa zakładu pracy w terminie ilość tygodni

* specjalizacyjna,

** stacjonarnych, niestacjonarnych, I°, II° stopnia

*** proszę wpisać wszystkie miejsca odbywanej praktyki

Konspekty z odbytej Praktyki

- Złożenie 2 konspektów

Konspekt powinien zawierać wybrane zagadnienia: z biotechnologii, ochrony środowiska, z analiz laboratoryjnych, mikrobiologii, zagadnień molekularnych, zarządzania, organizacji - charakterystyki firmy, instytucji, zakładów przemysłowych i innych aktualnych problemów.

Złożenie konspektu jest obowiązkowe. Tematy opracowań do konspektów wybierają studenci samodzielnie i przygotowują analizę i wnioski z danych dostępnych w miejscu odbywania praktyk (zakładzie pracy). Zaleca się, aby konspekt poruszał i rozwijał aktualną problematykę firmy bądź instytucji czy zakładów produkcyjnych a wyciągnięte wnioski wskazywały drogę do polepszenia stosowanej, techniki, technologii lub przestrzegania stosowanej procedury. Objętość konspektu: dowolna ilość stron maszynopisu. Konspekt powinien być złożony razem z Dzienniczkiem Praktyk i Potwierdzeniem odbycia praktyki. Proszę podpisać złożony konspekt.

Pełnomocnik Dziekana
ds. praktyk zawodowych

Zaliczenie Praktyk

- Zaliczenie praktyki zawodowej odbywa się na podstawie:
 - Opinii wraz z oceną zakładowego opiekuna Praktyk;
 - Oceny dzienniczka praktyk;
 - Oceny z zaliczenia ustnego przed komisją składającą się z co najmniej trzech nauczycieli akademickich;

Zaliczenie praktyk

- Na zaliczenie w innym terminie niż podstawowym, wymagana jest pisemna zgoda **Pełnomocnika Dziekana ds. praktyk zawodowych**

Wykaz obowiązujących dokumentów na praktyki specjalizacyjne WBiHZ ZUT w Szczecinie

<https://biotechnologia.zut.edu.pl/strona-studentow/aktualnosci/praktyki-programowe/wzory-drukow-na-praktyki.html>

Złożenie dokumentów w Dziekanacie przed rozpoczęciem praktyki (obowiązkowo):

- 1. Prośba studenta o przyjęcie na praktykę z ZUT, - *kierowane do firmy, instytucji*
- 2. Podanie do Pełnomocnika Dziekana ds. praktyk zawodowych.

Wykaz obowiązujących dokumentów na praktyki specjalizacyjne WBiHZ ZUT w Szczecinie.

- 3. Karta szkolenia z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy.
- 4. Kserokopia polisy lub karty potwierdzającej zawarcie ubezpieczenia NNW.
- 5. Umowa o Realizację Praktyki Zawodowej.
- 6. Skierowanie na praktykę zawodową.
- 7. Pierwsza strona Dzienniczka Praktyk.

Wykaz obowiązujących dokumentów na praktyki specjalizacyjne, WBiHZ ZUT w Szczecinie

po praktyce, przed zaliczeniem

- 1. Potwierdzenie odbycia praktyki zawodowej
- 2. Opinia pracodawcy z oceną
- 3. Ankieta pracodawcy
- 3. Konspekty z odbytej praktyki
- 4. Dzienniczek praktyk

Odbyta praktyka bez Umowy (zgody) Uczelni lub ubezpieczenia NNW jest nieważna!

Inne dodatkowe dokumenty (wg potrzeb):

- Pismo na praktykę (o przyjęcie – pismo przewodnie)
- Zaświadczenie z zakładu pracy (zwolnienie z części praktyki).
- **Odbycie praktyk w terminie wcześniejszym lub późniejszym, niż zakłada program studiów.**
- Możliwość odbycia praktyki w Katedrze / Zakładzie ZUT.
- **Inny termin zaliczenia praktyk niż wyznaczony, dla danego roku.**