**REGULAMIN**

realizacji i zaliczania praktyk zawodowych na kierunku kynologia   
od roku akademickiego 2020/2021

**I.Postanowienia ogólne**

1. Praktyki dla studentów kierunku kynologia są obowiązkowe i stanowią integralną część planu studiów oraz procesu kształcenia pełniąc ważną funkcję w procesie przygotowania zawodowego absolwentów.
2. Za organizację i realizację praktyk zawodowych odpowiedzialny jest pełnomocnik dziekana ds. praktyk zawodowych.
3. Semestralna praktyka zawodowa, w wymiarze 24 tygodni, jest organizowana zgodnie z art. 67 ust. 5 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1668, z późn. zm.), Regulaminem studiów w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie oraz planem stacjonarnych i niestacjonarnych studiów I stopnia na kierunku kynologia.
4. Ogólne zasady realizowania praktyk zawodowych przez studentów ZUT w Szczecinie reguluje Zarządzenie nr 169 Rektora Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie z dnia 20 listopada 2009 roku oraz Regulamin studiów.

**II. Cele i efekty praktyk**

1. Dla kierunku kynologia celami praktyk zawodowych są:
2. przygotowanie studentów do podjęcia pracy zawodowej zgodnej ze studiowanym kierunkiem;
3. kształtowanie umiejętności pracy zespołowej ze specjalistami z zakresu szeroko pojętej kynologii;
4. przygotowanie studentów do zdobywania funduszy na prowadzenia własnej działalności gospodarczej.
5. Praktyki zawodowe realizują efekty kształcenia przewidziane w programie studiów. Efekty kształcenia, które studenci muszą osiągnąć w wyniku realizacji praktyk, zawarte są w sylabusie.

**III. Termin odbywania praktyki**

1. Praktyka odbywana jest w trakcie VI semestru stacjonarnych i niestacjonarnych studiów I stopnia (od marca do sierpnia). Czas trwania praktyki wynosi 6 miesięcy, tj. 24 tygodnie, 900 godzin. Na pisemny wniosek studenta dopuszcza się możliwość wcześniejszego rozpoczęcia praktyki, po wyrażeniu zgody przez prodziekana dla kierunku kynologia oraz pełnomocnika ds. praktyk.
2. W szczególnych przypadkach, za zgodą prodziekana ds. kształcenia właściwego dla kierunku kynologia, studenci mogą odbywać praktyki w trakcie wcześniejszych semestrów (jednak nie wcześniej niż po ukończeniu I semestru studiów), lecz jedynie w czasie wolnym od zajęć dydaktycznych. Obowiązki wynikające z realizacji praktyki nie mogą kolidować z innymi zajęciami na Uczelni.
3. Wymiar praktyki realizowanej w okresie wakacyjnym nie może przekroczyć 6 tygodni.

**IV. Miejsce odbywania praktyki**

1. Studenci kierunku kynologia mogą odbyć praktykę zawodową w Polsce lub za granicą,   
   w takich miejscach jak:
   1. lecznica, przychodnia weterynaryjna
   2. schronisko lub przytulisko dla bezdomnych zwierząt
   3. hotel dla zwierząt
   4. regionalny oddział Związku Kynologicznego w Polsce
   5. Towarzystwo Opieki nad Zwierzętami
   6. ośrodek szkolenia dla psów
   7. salon groomerski
   8. kennel
   9. sklep zoologiczny z akcesoriami dla psów
   10. zakład produkcyjny karm przemysłowych dla psów
   11. laboratoria analityczne i kontroli jakości surowców
   12. inne miejsce umożliwiające realizację założonych celów i efektów kształcenia.
2. Praca studenta na rzecz pracodawcy ma charakter nieodpłatny. Student może pobierać wynagrodzenie z zakładu pracy w którym odbywa praktykę jedynie w przypadku gdy zakład pracy zawrze ze studentem odrębną umowę cywilno-prawną.

**V. Obowiązki studenta w czasie odbywania praktyki**

1. W czasie trwania praktyki student zobowiązany jest posiadać ważne ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW).
2. Student wybiera miejsce odbywania praktyki z dostępnej listy lub podaje swoją propozycję, umożliwiającą realizację założonych celów i efektów kształcenia.
3. Najpóźniej dwa tygodnie przed rozpoczęciem praktyki student winien zgłosić się do pełnomocnika dziekana ds. praktyk zawodowych z podaniem o zatwierdzenie harmonogramu, w którym wskazane jest miejsce oraz zakres odbywania praktyki.
4. Student składa dokumenty (skierowanie oraz zaświadczenie o NNW) w dziekanacie. Umowa sporządzana jest w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach; po jednym dla każdej ze stron
5. W dzienniczku praktyk powinny znaleźć się informacje dotyczące przebiegu kolejnych etapów praktyki, z uwzględnieniem dat rozpoczęcia i zakończenia ich trwania, potwierdzonych przez opiekuna sprawującego nadzór nad praktykantem w miejscu odbywania praktyk oraz osiągniętymi efektami kształcenia.
6. Dzienniczek prowadzony jest według wzoru.
7. Na początku praktyki student odbywa obowiązkowe szkolenie w zakresie przepisów BHP i ppoż.
8. W czasie trwania praktyki student jest zobowiązany do:
9. stawiania się w miejscu praktyki o godzinie wyznaczonej przez zakładowego opiekuna praktyki;
10. przestrzegania przepisów BHP oraz innych obowiązujących w miejscu odbywania praktyki;
11. prowadzenia szczegółowej ewidencji powierzonych czynności wykonywanych w czasie praktyki w dzienniczku praktyk, którego rzetelne prowadzenie jest jednym

**VI. Zaliczenie praktyk**

1. Najpóźniej tydzień przed terminem egzaminu z praktyk student kierunku kynologia zobowiązany jest dostarczyć do dziekanatu następujące dokumenty:
   1. **kartę szkolenia wstępnego w dziedzinie BHP**,
   2. **potwierdzenie** odbycia praktyki zawodowej
   3. **dzienniczek praktyk**
2. Zaliczenie praktyki zawodowej odbywa się na podstawie:
   1. oceny z zaliczenia ustnego przed komisją składającą się z co najmniej trzech nauczycieli akademickich
   2. oceny dzienniczka praktyk
3. Ocenę końcową stanowi średnia z dwóch wyżej wymienionych ocen.
4. Na prośbę studenta zaliczenie praktyki może odbyć się na podstawie uznania efektów kształcenia uzyskanych w drodze stażu, praktyki ponadprogramowej lub pracy zawodowej. Student musi złożyć dokumenty potwierdzające obowiązujący wymiar praktyk oraz uzyskanie przewidzianych programem efektów kształcenia. Decyzję o zaliczeniu praktyki (całkowitym lub częściowym) podejmuje prodziekan ds. kształcenia, właściwy dla kierunku kynologia*.*
5. Termin zaliczenia praktyki podany jest do wiadomości studentów na wydziałowej stronie internetowej. Zaliczenie odbywa się podczas jesiennej sesji egzaminacyjnej.

**VII. Inne**

1. Za postępowanie uchybiające godności studenta oraz za naruszenie przepisów obowiązujących w zakładzie pracy student ponosi odpowiedzialność przed komisją dyscyplinarną. Nie wyłączają one odpowiedzialności studenta z tytułu przepisów obowiązujących w zakładzie pracy.
2. Druki w wersji elektronicznej dostępne są na wydziałowej stronie internetowej w zakładce *Studen*t → *Praktyki zawodowe* → *Kynologi*a
3. Informacje o odbytych praktykach przechowywane są w systemie Dziekanat.XP oraz w aktach osobowych studenta.
4. Niniejszy regulamin obowiązuje od roku akademickiego 2020/2021.