



Wydział
Biotechnologii
i Hodowli Zwierząt

Praktyki studenckie 2018/2019

<http://www.biotechnologia.zut.edu.pl/strona-studentow/aktualnosci/praktyki-programowe/wzory-drukowana-praktyki.html>

Wydział Biotechnologii i Hodowli
Zwierząt ZUT w Szczecinie

Pełnomocnik Dziekana ds. Praktyk
dr inż. Beata Matysiak

Kontakt: *Katedra Hodowli Trzody Chlewnej,
Żywienia Zwierząt i Żywności*



WBiHZ. Ul. K. Janickiego 29. Pok.2/11
tel. 91-449-6844

beata.matysiak@zut.edu.pl

Konsultacje w sprawie Praktyk

Konsultacje w semestrze letnim
2018/2019 odbywają się:

we wtorki w godz. 10.00-13.00

Samodzielny referent
mgr Ewa Kwita

kontakt: Tel:91-449-6703

Dziekanat WBiHZ
ul. K. Janickiego 32 pok.1/08

ewa.kwita@zut.edu.pl

1. Ubezpieczenie NNW

- Studenci w trakcie odbywania Praktyk posiadają obowiązkowo ubezpieczenie NNW, którego kopię należy dostarczyć do Dziekanatu przed Praktyką

1. Ubezpieczenie NNW

- Studenci, którzy nie ubezpieczyli się od NNW za pośrednictwem ZUT, powinni załączyć kopię zawartego ubezpieczenia od NNW z innego Towarzystwa Ubezpieczeniowego.

1. Ubezpieczenie NNW

- Studenci, którzy wyjeżdżają na praktyki zagraniczne, powinni wystąpić do NFZ o wydanie Europejskiej Karty Ubezpieczenia Zdrowotnego EKUZ i złożyć jej kopię w Dziekanacie



Dla Kandydata

Dla Studenta

Dla Pracownika

Dla Doktoranta

Inne ▾

E-usługi ▾

kierunki studiów

Rekrutacja ▾

Aktualności ▾

Aktualności

Realizacja zajęć dydaktycznych ▾

Wzory podań dla studentów ▾

Pomoc materialna

Praktyki programowe ▾

Programy nauczania

Studenckie Koła Naukowe ▾

Ubezpieczenia studentów

Ubezpieczenie Zdrowotne Studentów

Kontakt z Dziekanatem

Ubezpieczenia studentów

Ubezpieczenie studentów i doktorantów od NNW i OC w roku akademickim 2017/2018 w TUiR SA AXA,

obowiązkowe ubezpieczenie wszystkich studentów I, II i III stopnia - zwłaszcza tych co będą odbywać wszystkie praktyki w czasie studiów,

więcej na poniższych linkach:

<http://www.samorząd.zut.edu.pl/strona-glowna/ubezpieczenie-20162017/kup-ubezpieczenie.html>

tu można kupić ubezpieczenie:

<https://bezpieczny.pl/zut> - Link zawiera zniżkę 10% na zakup ubezpieczenia (proszę zachować mail zwrotny potwierdzający zakup ubezpieczenia – potrzebne w czasie praktyk)

lub

u [przedstawicieli Samorządu Studenckiego](#)

Praktyki według KRK w roku akademickim
2017/2018 (studenci studiów stacjonarnych)

- **Biotechnologia studia pierwszego stopnia:
SEMEST LETNI**
- Praktyka specjalizacyjna na III roku studiów
(semestr 6.)
6 tygodni **8 pkt. ECTS**

2. Termin odbywania Praktyki:

Przerwa wakacyjna:

**od 1.07.2019 do 31.08.2019r.
(III rok – 6 semestr)**

3. Odbywanie praktyk w trakcie semestru

- <http://www.biotechnologia.zut.edu.pl/strona-studentow/aktualnosci/praktyki-programowe/wzory-drukow-na-praktyki.html>

**Zgodę wyraża Pani Dziekan
dr hab. Hanna Kulig.**

- Wzór podania na stronie internetowej

4. Praktyki zagraniczne

<http://www.erasmusplus.zut.edu.pl>

- W ramach praktyk obowiązkowych istnieje możliwość odbycia Praktyki poza granicą : np. :
 - Program Erasmus plus
 - Koordynator wydziałowy
dr inż. Daniel Polasik
- Kontakt: daniel.polasik@zut.edu.pl
 - tel. +48 91 449 67 82
 - Katedra Genetyki i Ogólnej Hodowli Zwierząt
 - al. Piastów 45, 70-311 Szczecin

Cele i efekty Praktyki specjalizacyjnej

1. Kształtowanie umiejętności niezbędnych do podjęcia pracy zawodowej w jednostkach biotechnologicznych i pokrewnych;
2. Zapoznanie z pracą w przemyśle biotechnologicznym i przemysłach pokrewnych, pracy w laboratoriach badawczych, kontrolnych i diagnostycznych, wykonywania podstawowej analityki i prac badawczych z użyciem materiału biologicznego, obsługi aparatury badawczej i/lub urządzeń technologicznych;
3. Wykształcenie umiejętności wykorzystywania wiedzy kierunkowej i specjalistycznej w pracy zawodowej;
4. Poznanie własnych możliwości na rynku pracy.

Przed praktyką

1. Znalezienie miejsca odbywania Praktyki
2. Podanie do Pełnomocnika Dziekana ds. praktyk zawodowych.
3. Prośba studenta o przyjęcie na praktykę z ZUT
4. Potwierdzenie przyjęcia na praktykę
5. Karta szkolenia wstępnego w dziedzinie BHP i P.poż.
6. Kserokopia polisy lub karty potwierdzającej zawarcie ubezpieczenia NNW (obowiązkowo).
7. Umowa o Realizację Praktyki Zawodowej.
8. Skierowanie na praktykę zawodową.
9. Wzór Dzienniczka Praktyk.
10. Wzór konspektu z odbytej praktyki.
11. Potwierdzenie odbycia praktyki zawodowej.

Złożenie dokumentów w Dziekanacie przed rozpoczęciem praktyki (obowiązkowo):

1. Podanie do Pełnomocnika Dziekana ds. praktyk zawodowych.
2. Kserokopia polisy lub karty potwierdzającej zawarcie ubezpieczenia NNW (obowiązkowo).
3. Umowa o Realizację Praktyki Zawodowej.
4. Stan zdrowia przed rozpoczęciem praktyki (dotyczy tylko studentów, którzy są: niepełnosprawni, chorzy lub są w ciąży, itp.), (wg potrzeb).

Przykładowe miejsca odbywania praktyki:

1. Laboratoria diagnostyczne/medyczne/analizy,
2. Laboratoria kryminalistyczne,
3. Laboratoria naukowo-badawcze (np.:
kosmetologiczne, farmaceutyczne, paszowe)
4. Stacje sanitarno-epidemiologiczne,
5. Biogazownie,
6. Oczyszczalnie ścieków,
7. Zakłady piwowarskie,
8. Mleczarnie itp.

Stanowiskowe szkolenie BHP i P.poż w miejscu odbywania Praktyki

- W dniu rozpoczęcia praktyki student odbywa obowiązkowe szkolenie w zakresie przepisów BHP i ppoż. obowiązujących na terenie zakładu pracy, potwierdzone przez osobę przeszkalającą

Zaliczenie praktyk 2017/2018

- Zaliczenie z praktyki specjalizacyjnej , odbędzie się w semestrze 6 (sesja jesienna) w terminie: **od 03.09.2018r. do 17.09.2018r.**,
- Należy **zapisać** się na konkretny termin zaliczenia praktyk.
- **Terminy zaliczeń będą podane na wydziałowej stronie internetowej**

Zaliczenie praktyk

- Do zaliczenia praktyki mogą przystąpić studenci, którzy zakończyli Praktykę i złożyli:
- Potwierdzenie odbycia praktyki 1 egz.
- Opinię wraz z oceną od opiekuna zakładowego
- Konspekt,
- Kartę szkolenia wstępnego BHP i Ppoż.,
- Wypełniony Dzienniczek Praktyk,

.....
pieczętka WBiHZ ZUT w Szczecinie

Dzienniczek Praktyk

Praktyka * studenta roku kierunku studiów **

Pani/Pana zamieszkałej/ego.....
imię i nazwisko adres

.....
Według niżej wymienionego harmonogramu***:

1. -----
nazwa zakładu pracy w terminie ilość tygodni
2. -----
nazwa zakładu pracy w terminie ilość tygodni
3. -----
nazwa zakładu pracy w terminie ilość tygodni

* specjalizacyjna,

** stacjonarnych, niestacjonarnych, I°, II° stopnia

*** proszę wpisać wszystkie miejsca planowanej praktyki

Konspekt z odbytej Praktyki

Studenci III roku Kierunku Biotechnologia, studia pierwszego stopnia, powinni złożyć 1 konspekt z zagadnień ujętych w programie praktyki:

Konspekt powinien zawierać wybrane zagadnienia: z biotechnologii, ochrony środowiska, z analiz laboratoryjnych, mikrobiologii, zagadnień molekularnych, zarządzania, organizacji - charakterystyki firmy, instytucji, zakładów przemysłowych i innych aktualnych problemów.

Złożenie konspektu jest obowiązkowe. Tematy opracowań do konspektów wybierają studenci samodzielnie i przygotowują analizę i wnioski z danych dostępnych w miejscu odbywania praktyk (zakładzie pracy). Zaleca się, aby konspekt poruszał i rozwijał aktualną problematykę firmy bądź instytucji czy zakładów produkcyjnych a wyciągnięte wnioski wskazywały drogę do polepszenia stosowanej, techniki, technologii lub przestrzegania stosowanej procedury. Objętość konspektu: dowolna ilość stron maszynopisu. Konspekt powinien być złożony razem z Dzienniczkiem Praktyk i Potwierdzeniem odbycia praktyki. Proszę podpisać złożony konspekt.

Pełnomocnik Dziekana
ds. praktyk zawodowych

Zaliczenie Praktyk

- Zaliczenie praktyki zawodowej odbywa się na podstawie:
 - Opinii wraz z oceną zakładowego opiekuna Praktyk;
 - Oceny dzienniczka praktyk;
 - Oceny z zaliczenia ustnego przed komisją składającą się z co najmniej trzech nauczycieli akademickich;

....., I.

(pieczęć zakładu pracy)

(miejsowość i data)

POTWIERDZENIE ODBYCIA PRAKTYKI ZAWODOWEJ

Studentka/Student (imię i nazwisko) (numer albumu)

Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie

Wydziału Biotechnologii i Hodowli Zwierząt

.....
.....

(rok studiów, studia: stacjonarne/niestacjonarne, pierwszego/drugiego stopnia na kierunku)

odbyła/odbył praktykę zawodową w:

.....

(nazwa zakładu pracy),

Adres Pracodawcy:

w okresie od: do, razem tygodni

Zaliczenie praktyk

- Na zaliczenie w innym terminie niż podstawowym, wymagana jest pisemna zgoda **Pełnomocnika Dziekana ds. praktyk zawodowych**

Wykaz obowiązujących dokumentów na praktyki specjalizacyjne WBiHZ ZUT w Szczecinie.

Złożenie dokumentów w Dziekanacie przed rozpoczęciem praktyki (obowiązkowo):

- 1. Prośba studenta o przyjęcie na praktykę z ZUT, - *kierowane do firmy, instytucji*
- 2. Podanie do Pełnomocnika Dziekana ds. praktyk zawodowych.

Wykaz obowiązujących dokumentów na praktyki specjalizacyjne WBiHZ ZUT w Szczecinie.

- 3. Karta szkolenia wstępnego z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy.
- 4. Kserokopia polisy lub karty potwierdzającej zawarcie ubezpieczenia NNW.
- 5. Umowa o Realizację Praktyki Zawodowej.
- 6. Skierowanie na praktykę zawodową.
- 7. Wzór Dzienniczka Praktyk.

Wykaz obowiązujących dokumentów na praktyki specjalizacyjne, WBiHZ ZUT w Szczecinie

po praktyce, przed zaliczeniem

- 1. Potwierdzenie odbycia praktyki zawodowej
- 2. Opinia pracodawcy z oceną
- 3. Konspekt z odbytej praktyki
- 4. Dzienniczek praktyk

Odbyta praktyka bez Skierowania i Umowy (zgody) Uczelni lub ubezpieczenia NNW jest nieważna!

Inne dodatkowe dokumenty (wg potrzeb):

- Pismo na praktykę (o przyjęcie – pismo przewodnie)
- Stan zdrowia przed rozpoczęciem praktyki (dotyczy tylko studentów, którzy są: niepełnosprawni, chorzy lub są w ciąży, itp.).
- Zaświadczenie z zakładu pracy (zwolnienie z części praktyki).
- **Odbycie praktyk w terminie wcześniejszym lub późniejszym, niż zakłada program studiów.**
- Możliwość odbycia praktyki w Katedrze / Zakładzie ZUT.
- **Inny termin zaliczenia praktyk niż wyznaczony, dla danego roku.**