



Wydział
Biotechnologii
i Hodowli Zwierząt

Praktyki studenckie 2020/2021

<http://www.biotechnologia.zut.edu.pl/strona-studentow/aktualnosci/praktyki-programowe/wzory-drukowana-praktyki.html>

Wydział Biotechnologii i Hodowli
Zwierząt ZUT w Szczecinie

Pełnomocnik Dziekana ds. Praktyk
dr inż. Beata Matysiak

*Katedra Nauk o Zwierzętach Monogastrycznych
Pracownia Hodowli Trzody Chlewnej*

*WBiHZ. Ul. K. Janickiego 29. Pok.2/11
tel. 91-449-6844*

beata.matysiak@zut.edu.pl

Samodzielny referent
mgr Ewa Kwita

kontakt: Tel:91-449-6703

Dziekanat WBiHZ
ul. K. Janickiego 32 pok.1/08

ewa.kwita@zut.edu.pl

Praktyki według KRRK w roku akademickim 2020/2021 (studenci studiów stacjonarnych)

Zootechnika studia pierwszego stopnia: SEMEST LETNI

- Praktyka produkcyjno-organizacyjna na II roku studiów (semestr 4.)
3 tygodnie 3 pkt. ECTS

Praktyki według KRK w roku akademickim 2020/2021 (studenci studiów stacjonarnych)

- **Zootechnika studia pierwszego stopnia:
SEMEST LETNI**
- Praktyka produkcyjno-organizacyjna na III roku studiów (semestr 6.)
6 tygodni **6 pkt. ECTS**

Praktyki według KRK w roku akademickim
2020/2021 (studenci studiów stacjonarnych)

Zootechnika studia drugiego stopnia: SEMEST LETNI

- Praktyka dyplomowa na I roku studiów
(semestr 1.)
4 tygodnie 4 pkt. ECTS

Termin odbywania Praktyki:

<https://www.zut.edu.pl/zut-studenci/studia/kalendarz-akademicki.html>

Praktyki wakacyjne:

od 12.07.2021 do 22.08.2021r

S1 (II rok – 4 semestr)

S1 (III rok – 6 semestr)

S2 (I rok – 1 semestr)

Odbywanie praktyk w innym terminie
(wcześniejsze, późniejsze, w trakcie semestru)

<http://www.biotechnologia.zut.edu.pl/strona-studentow/aktualnosci/praktyki-programowe/wzory-drukow-na-praktyki.html>

**Zgodę wyraża Pełnomocnik Dziekana ds.
Praktyk, zatwierdza Prodziekan ds. kształcenia
dla kierunku Zootechnika**

Wzór podania i harmonogram godzinowy na stronie
internetowej

Termin zaliczenia Praktyk 2020/2021

<https://www.zut.edu.pl/zut-studenci/studia/kalendarz-akademicki.html>

- **Zaliczenie praktyki produkcyjno-organizacyjnej i dyplomowej** odbędzie się w sesji jesiennej w terminie: **od 01.09.2021r. do 14.09.2021r.**,
- Należy **zapisać** się na konkretny termin zaliczenia praktyk.
- **Terminy zaliczeń będą podane na wydziałowej stronie internetowej**

Praktyki zagraniczne

<http://www.erasmusplus.zut.edu.pl>

- W ramach praktyk obowiązkowych istnieje możliwość odbycia Praktyki poza granicą : np. :
 - Program Erasmus plus
 - Koordynator wydziałowy
dr hab. Daniel Polasik
 - Kontakt: daniel.polasik@zut.edu.pl
 - tel. +48 91 449 67 82
 - Katedra Genetyki i Ogólnej Hodowli Zwierząt
 - al. Piastów 45, 70-311 Szczecin

Cele i efekty Praktyki

Cele i efekty Praktyki zawarte są w sylabusie
umieszczonym na stronie internetowej
oraz w systemie KRK

Ubezpieczenie NNW*

Studenci w trakcie odbywania Praktyk posiadają obowiązkowo ubezpieczenie NNW, którego kopię należy dostarczyć do Dziekanatu przed Praktyką

*Praktyka bez ważnego ubezpieczenia nie zostanie zaliczona

<https://www.samorzad.zut.edu.pl/index.php?id=27305>

<https://bezpieczny.pl/studia-szczegoly/02430>

Ubezpieczenie 2020/21

Ubezpieczenie NNW/OC

Dedykowane dla Studentów i Pracowników Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie na rok akademicki 2020/2021.

- Gwarancja niższej składki rocznej: **-10%** zniżki na ubezpieczenia.
- Aby skorzystać ze zniżki należy użyć kodu: **02430** podczas uzupełniania formalności.

Ubezpieczenie można wykupić poprzez stronę internetową: <https://bezpieczny.pl/studia-szczegoly/02430>

Zapraszamy do skorzystania z oferty ubezpieczeniowej

Parlament Samorządu Studenckiego ZUT

<https://bezpieczny.pl/studia-szczegoly/02430>

Ubezpieczenie NNW

Studenci, którzy nie ubezpieczyli się od NNW za pośrednictwem ZUT, powinni załączyć kopię zawartego ubezpieczenia od NNW z innego Towarzystwa Ubezpieczeniowego.

Dokumenty dotyczące Praktyk

Wykaz obowiązujących dokumentów na praktyki programowe WBiHZ ZUT w Szczecinie

<https://biotechnologia.zut.edu.pl/strona-studentow/aktualnosci/praktyki-programowe/wzory-drukow-na-praktyki.html>

Etapy postępowania

Przed praktyką

Przed praktyką

1. Znalezienie miejsca odbywania Praktyki

Przykładowe miejsca praktyk

<https://biotechnologia.zut.edu.pl/strona-studentow/aktualnosci/praktyki-programowe/zootechnika.html>

2. Podanie do Pełnomocnika Dziekana ds. praktyk zawodowych

3. Kserokopia polisy lub karty potwierdzającej zawarcie ubezpieczenia NNW (każdy student obowiązkowo).

Przed praktyką

4. Wydrukowanie:

- Karty szkolenia wstępnego w dziedzinie BHP i P. poż.,
- Pierwszej strony Dzienniczka Praktyk
- Umowy o Realizację Praktyki Zawodowej (2 egzemplarze)
- Skierowania na praktykę zawodową.

Złożenie dokumentów w Dziekanacie przed rozpoczęciem praktyki (obowiązkowo):

1. Podanie do Pełnomocnika Dziekana ds. praktyk zawodowych.
2. Kserokopia polisy lub karty potwierdzającej zawarcie ubezpieczenia NNW (obowiązkowo).
3. Umowa o Realizację Praktyki Zawodowej.
4. Stan zdrowia przed rozpoczęciem praktyki (dotyczy tylko studentów, którzy są: niepełnosprawni, chorzy lub są w ciąży, itp.), (wg potrzeb).

Ogólne i stanowiskowe szkolenie BHP i P.poż w miejscu odbywania Praktyki

W 2 pierwszych dniach rozpoczęcia praktyki student odbywa obowiązkowe szkolenie w zakresie przepisów BHP i ppoż.

obowiązujących na terenie zakładu pracy, potwierdzone przez osobę przeszkalającą

- 3 h. szkolenia – instruktaż ogólny
- 8 h. szkolenie – instruktaż stanowiskowy

Ważne dla studenta

2 egzemplarze

Potwierdzenie odbycia praktyki

i Opinia wraz z oceną od opiekuna zakładowego

Zawsze jeden egzemplarz student pozostawia
dla swoich potrzeb

Po Praktyce

Studenci, którzy zakończyli Praktykę składają w Dziekanacie:

1. Potwierdzenie odbycia praktyki 1 egz.
2. Opinię wraz z oceną od opiekuna zakładowego z załączoną Ankieta pracodawcy
3. Konspekt z wybranego zagadnienia
4. Kartę szkolenia wstępnego BHP i Ppoż.,
5. Wypełniony Dzienniczek Praktyk,

....., I.

(pieczęć zakładu pracy)

(miejscowość i data)

POTWIERDZENIE ODBYCIA PRAKTYKI ZAWODOWEJ

Studentka/Student (imię i nazwisko) (numer albumu)

Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie

Wydziału Biotechnologii i Hodowli Zwierząt

.....
.....

(rok studiów, studia: stacjonarne/niestacjonarne, pierwszego/drugiego stopnia na kierunku)

odbyła/odbył praktykę zawodową w:

.....

(nazwa zakładu pracy),

Adres Pracodawcy:

w okresie od: do, razem tygodni

Pierwsza strona Dzienniczka

.....
pieczętka WBiHZ ZUT w Szczecinie

Dzienniczek Praktyk

Praktyka * studenta roku kierunku studiów **

Pani/Pana zamieszkałej/ego.....
imię i nazwisko adres

.....
Według niżej wymienionego harmonogramu***:

1. -----
nazwa zakładu pracy w terminie ilość tygodni
2. -----
nazwa zakładu pracy w terminie ilość tygodni
3. -----
nazwa zakładu pracy w terminie ilość tygodni

* produkcyjno-organizacyjna (Zoot. S1) lub dyplomowa (Zoot. S2)

** stacjonarnych, niestacjonarnych, I°, II° stopnia

*** proszę wpisać wszystkie miejsca odbywanej praktyki

Zaliczenie Praktyk

- Zaliczenie praktyki zawodowej odbywa się na podstawie:
 - Opinii wraz z oceną zakładowego opiekuna Praktyk;
 - Oceny Dzienniczka praktyk;
 - Oceny z zaliczenia ustnego przed komisją składającą się z co najmniej trzech nauczycieli akademickich;

Zaliczenie praktyk

- Do zaliczenia praktyki mogą przystąpić studenci, którzy zakończyli Praktykę i złożyli:
- **Potwierdzenie odbycia praktyki 1 egz.**
- **Opinię wraz z oceną od opiekuna zakładowego**
- **Konspekt,**
- **Kartę szkolenia wstępnego BHP i Ppoż.,**
- **Wypełniony Dzienniczek Praktyk,**

Założenia do konspektu

Studenci II roku – studiów stacjonarnych, pierwszego stopnia, Kierunku Zootechniki powinni złożyć 1 konspekt z zagadnień ujętych w programie praktyki produkcyjno – organizacyjnej i sylabusie, z uwzględnieniem proponowanej formy przygotowania (P-15) (praktyka wg. KRK):

Konspekt powinien zawierać zagadnienia ekonomiczno – doradcze: np. umiejętność sporządzenia biznes – plan, kalkulacji rolniczych, określenie płatności bezpośrednie, PROW, SOP, linie kredytowe, udzielenie porad rolnikom, charakterystyka Instytucji i Agencji oraz innych aktualnych tematów.

Złożenie konspektu jest obowiązkowe. Tematy konspektów wybierają samodzielnie studenci i przygotowują analizę i wnioski z danych dostępnych w miejscu odbywania praktyk. Zaleca się, aby konspekt poruszał i rozwijał problemy nurtując doradcę i rolnika a wyciągnięte wnioski – zalecenia wskazywały drogę do polepszenia stosowanej technologii. Objętość konspektu: dowolna ilość stron maszynopisu. Konspekt powinien być złożony razem z dzienniczkiem praktyk i potwierdzeniami odbycia praktyk produkcyjno - organizacyjnych. Proszę podpisać złożony konspekt.

Pełnomocnik Dziekana
ds. praktyk zawodowych

Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny w Szczecinie

Wydział Biotechnologii i Hodowli Zwierząt

Kierunek ZOOTECHNIKA

Założenia do konspektu

Studenci III roku – studiów stacjonarnych, pierwszego stopnia, Kierunku Zootechniki powinni złożyć 1 konspekt z zagadnień ujętych w programie praktyki produkcyjno – organizacyjnej i sylabusie, z uwzględnieniem proponowanej formy przygotowania (praktyka wg KRK):

Konspekt powinien zawierać zagadnienia wynikające z sylabusu:

np. z chowu zwierząt w gospodarstwie (np. żywienie, pielęgnacja, ocena i postępowanie rolnika przy doju, ocena jakości zadawanych pasz i inne ważne problemy) lub organizacji produkcji zwierzęcej ewentualnie aktualnych problemów gospodarstwa.

Złożenie konspektu jest obowiązkowe. Tematy konspektów wybierają samodzielnie studenci i przygotowują analizę i wnioski z danych dostępnych w miejscu odbywania praktyk. Zaleca się, aby konspekt poruszał i rozwijał problemy nurtując rolnika a wyciągnięte wnioski – zalecenia wskazywały drogę do polepszenia stosowanej technologii. Objętość konspektu: dowolna ilość stron maszynopisu. Konspekt powinien być złożony razem z dzienniczkiem praktyk i potwierdzeniami odbycia praktyk produkcyjno - organizacyjnych. Proszę podpisać złożony konspekt.

Pełnomocnik Dziekana
ds. praktyk zawodowych

Zaliczenie praktyk

Na zaliczenie w innym terminie niż podstawowym, wymagana jest pisemna zgoda **Pełnomocnika Dziekana ds. praktyk zawodowych**

Inne dodatkowe dokumenty (wg potrzeb):

- Pismo na praktykę (o przyjęcie – pismo przewodnie)
- Zaświadczenie z zakładu pracy (zwolnienie z części praktyki).
- **Odbycie praktyk w terminie wcześniejszym lub późniejszym, niż zakłada program studiów.**
- Możliwość odbycia części praktyki w Katedrze / Zakładzie ZUT.
- **Inny termin zaliczenia praktyk niż wyznaczony, dla danego roku.**