

	Procedura wyboru przedmiotów obieralnych	
Wydział Biotechnologii i Hodowli Zwierząt ZUT w Szczecinie		
Opracowanie: Prodziekan ds. kształcenia Wydziałowa komisja ds. jakości kształcenia	Zatwierdził: Dziekan Wydziału	

Podstawa prawna:

- Zarządzenie nr 16 Rektora ZUT w Szczecinie z dnia 3 kwietnia 2017 r. w sprawie podstaw funkcjonowania Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia oraz wytycznych do realizacji oceny jakości w obszarach tego systemu w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie
 - Zarządzenie nr 54 Rektora ZUT w Szczecinie z dnia 16 września 2019 r. w sprawie liczebności grup studenckich i doktoranckich
 - Regulamin Studiów (Załącznik do Uchwały nr 31 Senatu ZUT w Szczecinie z dnia 26 kwietnia 2019 r.)
1. Studenci, po zapoznaniu się z sylabusami, dokonują wyboru przedmiotów obieralnych spośród określonych w programach i planach studiów właściwych dla danego kierunku, formy i roku studiów.
 2. Zapisy na przedmioty obieralne są przeprowadzane:
 - a. dla studentów rozpoczynających studia – na spotkaniu organizowanym przed rozpoczęciem zajęć,
 - b. dla pozostałych studentów – w semestrze letnim (maj-czerwiec) na kolejny rok akademicki.
 3. W przypadku studentów rozpoczynających studia, pracownik dziekanatu przygotowuje dokumentację wyboru przedmiotów obieralnych na dany rok akademicki, a studenci dokonują wyboru przedmiotu składając podpis w przygotowanej dokumentacji.
 4. Pozostali studenci dokonują wyboru przedmiotu za pośrednictwem systemu E-dziekanat.
 5. Pracownik dziekanatu przygotowuje listy studentów zapisanych na poszczególne przedmioty obieralne i przekazuje prodziekanowi ds. kształcenia.
 6. Prodziekan ds. kształcenia podejmuje decyzję o uruchomieniu zajęć z przedmiotów obieralnych wybranych przez studentów (decyduje liczba studentów).
 7. Studenci, którzy nie dokonają wyboru w wyznaczonym terminie zostają, decyzją prodziekana ds. kształcenia, kierowani są na zajęcia z przedmiotów obieralnych, które zostały uruchomione.
 8. Zamiana wybranego przedmiotu obieralnego na inny jest możliwa tylko za zgodą prodziekana ds. kształcenia i może się odbyć przed rozpoczęciem zajęć. Zamiana nie może spowodować zamknięcia uruchomionego przedmiotu, ani uruchomienia nowego przedmiotu.

9. Informacja o uruchomionych przedmiotach i listy osób zapisanych na poszczególne przedmioty są podawane do wiadomości studentów oraz nauczycieli akademickich odpowiedzialnych za przedmioty.
10. Wykaz przedmiotów do wyboru w każdym bloku tematycznym z ilościowym wyborem dokonany przez studentów jest przedkładany wydziałowej komisji ds. jakości kształcenia przez pracownika dziekanatu.