

	Procedura wewnętrznego obiegu informacji na temat realizacji procesu kształcenia	
Wydział Biotechnologii i Hodowli Zwierząt ZUT w Szczecinie		
Opracowanie: Prodzian ds. kształcenia Wydziałowa komisja ds. jakości kształcenia	Zatwierdził: Dziekan Wydziału	

Podstawa prawna:

- Zarządzenie nr 16 Rektora ZUT w Szczecinie z dnia 3 kwietnia 2017 r. w sprawie podstaw funkcjonowania Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia oraz wytycznych do realizacji oceny jakości w obszarach tego systemu w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie
1. Obieg informacji na temat realizacji procesu kształcenia na Wydziale odbywa się poprzez:
 - a. zarządzenia dziekana Wydziału,
 - b. procedury wydziałowe,
 - c. posiedzenia kolegium ds. kształcenia,
 - d. spotkania kierowników jednostek organizacyjnych Wydziału z dziekanem,
 - e. ogłoszenia umieszczane na stronie internetowej wydziału (<http://www.biotechnologia.zut.edu.pl>),
 - f. tablice ogłoszeń umieszczone w dziekanacie oraz tablice ogłoszeń jednostek organizacyjnych Wydziału.
 2. Za koordynowanie obiegu informacji na temat realizacji procesu kształcenia na Wydziale odpowiada prodziekan ds. kształcenia.
 3. Za umieszczanie informacji na stronie internetowej wydziału odpowiadają:
 - a. kierownik dziekanatu (zarządzenia rektora ZUT w Szczecinie, zarządzenia dziekana WBiHZ, informacje związane z realizacją zajęć dydaktycznych),
 - b. kierownicy jednostek organizacyjnych Wydziału (strony internetowe jednostek),
 - c. osoby odpowiedzialne za poszczególne działy strony internetowej (rozkłady zajęć, wyjazdy zagraniczne, SKN itp.).
 4. Za umieszczanie informacji na tablicach ogłoszeń odpowiadają:
 - a. kierownik dziekanatu (tablice ogłoszeń umieszczone w dziekanacie),
 - b. kierownicy jednostek organizacyjnych Wydziału (tablice ogłoszeń jednostek).